

 UNIVERSITI AL-QURAN AL-SULTAN ABDULLAH AHMAD SHAH PAHANG جامعة القرآن للسلطان عبد الله أحمد شاه بيهانج AL-SULTAN ABDULLAH AHMAD SHAH QURANIC UNIVERSITY OF PAHANG PUSAT PENGURUSAN SISWAZAH POSTGRADUATE MANAGEMENT CENTRE	PENYERAHAN TESIS / DISERTASI UNTUK PEPERIKSAAN LISAN SUBMISSION OF THESIS / DISSERTATION FOR VIVA VOCE <i>*Sila potong mana yang tidak berkenaan/ *please strike out whichever is not applicable</i>
---	---

BAHAGIAN A: MAKLUMAT PELAJAR (UNTUK DIISI OLEH PELAJAR)
PART A: STUDENT'S DETAILS (TO BE COMPLETED BY THE STUDENT)

Nama Pelajar <i>Student Name</i>			
No.Matrik <i>Matric No.</i>		No. Telefon <i>No. Phone</i>	
Program Pengajian <i>Programme</i>		Fakulti <i>Faculty</i>	
Alamat Surat Menyurat <i>Correspondence Address</i>			
Tajuk Kajian (dalam huruf besar) <i>Research Title</i> <i>(in block letters)</i>			
Nama Penyelia Utama <i>Main Supervisor Name</i>			
Nama Penyelia Bersama <i>Co-Supervisor Name</i>			

Anggaran Patah Perkataan

*tidak termasuk nota kaki, rujukan, lampiran, jadual, gambar rajah dan prakata.

Approximate Word Length

*excluding footnotes, references, appendices, tables, figures and preface.

: _____ Patah perkataan/
words

BAHAGIAN B – PERAKUAN PELAJAR (UNTUK DIISI OLEH PELAJAR)
PART B – DECLARATION OF STUDENT (TO BE COMPLETED BY STUDENT)

Tuan / Puan,

Sir / Madam,

**PENYERAHAN TESIS/DISERTASI UNTUK
PEPERIKSAAN LISAN**

**SUBMISSION OF THESIS/DISSERTATION
FOR VIVA VOCE**

Bersama-sama ini saya kemukakan tesis / disertasi dalam bentuk berikut:

I hereby submit my thesis / dissertation as follows:

1. Empat (4) naskah bercetak.
(*binding tape* dengan menggunakan kulit berwarna putih berplastik)
2. Telah disemak dan diberi perakuan oleh penyelia, melalui ***Pengarah/ Timbalan Pengarah PPS** saya untuk pemeriksaan.

1. *Four (4) printed copies.*
(*using binding tape white cover with plastic*)

2. *Have been checked and declared by my supervisor(s), through the * **Director/ Deputy Director of PPS** for examination.*

Saya mengesahkan bahawa saya mengikut format menulis tesis/disertasi sebelum menyerahkannya untuk pemeriksaan.

I have also followed the format of thesis/dissertation before submitted for examination.

Saya bersetuju sekiranya borang ini tidak lengkap, pihak PPS mempunyai hak untuk tidak menerima tesis saya.

I hereby agree if this form is incomplete, and information given is not accurate, the PPS has the right not to accept my thesis.

Sekian, terima kasih.

Thank you.

(*Sila potong yang mana tidak berkenaan)

*(*Please strike out whichever is not applicable)*

Tandatangan Pelajar
Signature of Student

:

Nama Pelajar
Name of Student

:

No. Matrik
Matric No.

:

Tarikh
Date

:

BAHAGIAN C – PENGESAHAN PENYELIA (UNTUK DIISI OLEH PENYELIA)
PART C – DECLARATION OF SUPERVISOR (TO BE COMPLETED BY SUPERVISOR)

Pelajar perlu memastikan Bahagian C telah diisi dan ditandatangani oleh penyelia.
Student is required to ensure that Section C has been completed and signed by supervisor.

Nama Penyelia Utama
Name of Supervisor _____

Saya telah menyemak tesis/disertasi ini dan mengesahkan bahawa pelajar telah mematuhi format penulisan yang telah ditetapkan dan boleh diserahkan untuk peperiksaan lisan.
I have checked the thesis/dissertation and declare that it is ready to be submitted for examination.

Ya
 Yes

☐

Tidak
 No

☐

*Jika tidak, sila beri komen/ *If no, please comment:*

 Cop Rasmi dan Tandatangan Penyelia
Official Stamp and Signature

Tarikh/Date:

BAHAGIAN D – PENGESAHAN OLEH PPS
PART D – DECLARATION BY PPS

Bahagian ini hendaklah dilengkapkan oleh Pengarah / Timbalan Pengarah sebelum menyerahkan tesis/disertasi untuk peperiksaan.

This section is completed by Director/ Deputy Director prior to submission for examination.

Saya mengesahkan bahawa pelajar telah memenuhi syarat penpelajaran yang berkenaan dan tesis / disertasi beliau boleh diserahkan untuk peperiksaan lisan.

This is to verify that the student has fulfilled the relevant candidature requirements and the thesis/dissertation is ready to be submitted for examination.

 Cop Rasmi dan Tandatangan
 Pengarah / Timbalan Pengarah
Official Stamp and Signature
 Director / Deputy Director

Tarikh / Date: